ARTICLE DE LA BASE DE CONNAISSANCES

Employee Directory : quelles données sont lues et où sont stockés les favoris et les paramètres

2026 © Vitextra SIA. Tous droits réservés.

Clause d'exclusion de responsabilité

Aux fins du présent Avis de non-responsabilité :

- La **Société** (désignée par « la Société », « Nous » ou « Notre » dans le présent Avis de non-responsabilité) désigne Vitextra SIA, Matīsa iela 61-25, Rīga, LV-1009, Latvia.
- Le **Document** désigne l'article de la base de connaissances.
- **Vous** désigne la personne physique qui accède au Document, ou la société ou autre entité juridique pour le compte de laquelle cette personne accède au Document ou l'utilise, selon le cas.
- Le **Site web** désigne Vitextra, accessible à l'adresse https://vitextra.com

Avis de non-responsabilité

Les informations contenues dans le Document sont fournies à titre purement informatif et général.

La Société décline toute responsabilité quant aux erreurs ou omissions dans le contenu du Document.

En aucun cas la Société ne pourra être tenue responsable de dommages spéciaux, directs, indirects, consécutifs ou accessoires, ni de quelque dommage que ce soit, que ce soit dans le cadre d'une action contractuelle, d'une action en négligence ou d'une autre action délictuelle, résultant de l'utilisation du contenu du Document ou en lien avec celle-ci. La Société se réserve le droit d'ajouter, de supprimer ou de modifier le contenu du Document à tout moment et sans préavis.

Avis de non-responsabilité relatif aux erreurs et omissions

Les informations fournies dans le Document sont destinées uniquement à une orientation générale sur des sujets d'intérêt. Par conséquent, des erreurs peuvent survenir, même si la Société prend toutes les précautions pour que le contenu du Document soit à jour et exact. En outre, compte tenu de l'évolution des lois, règles et réglementations, les informations contenues dans le Document peuvent comporter des retards, des omissions ou des inexactitudes.

La Société n'est responsable ni des erreurs ou omissions, ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations.

Avis de non-responsabilité relatif à l'usage équitable

La Société peut utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur que le titulaire des droits n'a pas expressément autorisés. La Société met ces contenus à disposition à des fins de critique, de commentaire, de reportage d'actualité, d'enseignement, d'étude ou de recherche.

La Société estime que cela constitue un « usage équitable » (« fair use ») de ces contenus protégés par le droit d'auteur, au sens de la Section 107 de la loi américaine sur le droit d'auteur (United States Copyright Act).

Si Vous souhaitez utiliser des contenus protégés par le droit d'auteur issus du Document pour Vos propres besoins, au-delà de l'usage équitable, Vous devez obtenir l'autorisation du titulaire des droits d'auteur.

Avis de non-responsabilité « Utilisation à Vos propres risques »

Toutes les informations du Document sont fournies « en l'état », sans garantie d'exhaustivité, d'exactitude, d'actualité ni des résultats obtenus par l'utilisation de ces informations, et sans garantie d'aucune sorte, expresse ou implicite, y compris, mais sans s'y limiter, les garanties de performance, de qualité marchande et d'adéquation à un usage particulier.

La Société ne sera responsable ni envers Vous ni envers quiconque de toute décision prise ou de toute action entreprise sur la base des informations fournies dans le Document, ni de tout dommage consécutif, spécial ou similaire, même si elle a été informée de la possibilité de tels dommages.

Nous contacter

Si Vous avez des questions concernant le présent Avis de non-responsabilité, Vous pouvez Nous contacter par e-mail : support@vitextra.com.

Table des matières

Vue d'ensemble 4

Résumé pour les responsables de la sécurité 4

Ce que lit Employee Directory 5

Employee Directory lit les données des employés 8

Où les paramètres sont stockés 9

Les favoris dans le navigateur 11

Cache de l'annuaire du composant WebPart Entra ID 11

Comment effacer les données conservées dans le navigateur 12

Ce qui est envoyé à Vitextra et à Application Insights 13

Hôtes réseau à autoriser 14

Protection des données et RGPD 15

Articles connexes 16

Termes 17

Vue d'ensemble

Un annuaire des employés affiche des données sur chaque employé ; il est donc généralement examiné plus attentivement que les autres composants WebPart. Cet article décrit, pour la version actuelle de Vitextra Employee Directory, exactement ce que le produit lit, où il conserve les paramètres et les données personnelles, et ce qui quitte le navigateur. Il complète l'article général KB10363. Où les produits Vitextra stockent vos données : confidentialité, résidence des données et RGPD avec les détails propres à Employee Directory.

Le package de solution contient trois composants WebPart : **Employee Directory**, **Employee Directory (Entra ID)** et **New Employees**. Sauf indication contraire dans une section, les informations s'appliquent aux trois. Les faits ci-dessous sont tirés du code source du produit.

Résumé pour les responsables de la sécurité

Question	Réponse
Où les données sur les personnes sont-elles traitées ?	Dans le navigateur de l'utilisateur connecté, sur la page **SharePoint** ou dans le client **Microsoft Teams**
Sous quelle identité ?	Celle de l'utilisateur connecté. Toutes les autorisations **Microsoft Graph** sont déléguées ; il n'y a ni compte de service ni accès d'application seule
Que lit le produit ?	Les profils de l'annuaire, les photos, la présence, les informations de disponibilité, le responsable et les subordonnés directs, les « personnes avec qui je travaille » depuis Microsoft Graph ; les profils utilisateur, les compétences et les documents récents depuis la recherche SharePoint
Écrit-il dans **Microsoft 365** ?	Il lit les données des employés ; modifier un composant WebPart enregistre sa configuration dans la page SharePoint
Où les paramètres sont-ils stockés ?	Dans les propriétés du **composant**

Question	Réponse
	WebPart sur la page ; la configuration par défaut facultative de l'application personnelle Teams est stockée sur `vitextra.com` par locataire
Qu'est-ce qui est conservé dans le navigateur ?	Les favoris de l'utilisateur (tous les composants WebPart) et un cache compressé de l'annuaire (**Employee Directory (Entra ID)** uniquement), dans le stockage local du navigateur
Que reçoivent les services Vitextra ?	Les identifiants de la vérification de licence, les paramètres enregistrés de l'application personnelle Teams et la télémétrie d'utilisation. Aucune donnée d'annuaire, aucun profil, aucune photo, aucune donnée de présence ni de calendrier
Résidence des données	Microsoft 365 est la source des données de l'annuaire et des profils. Le cache du navigateur, les favoris et les fichiers téléchargés contiennent aussi des copies sur les appareils des utilisateurs ; Vitextra ne copie ni n'indexe l'annuaire

Ce que lit Employee Directory

Les composants WebPart appellent Microsoft Graph et l'**API REST** de recherche SharePoint directement depuis le navigateur avec un jeton émis pour l'utilisateur connecté. Les données suivantes sont lues ; la colonne Autorisation indique l'autorisation déléguée Microsoft Graph sur laquelle repose la **fonctionnalité**.

Données	Source	Autorisation	Utilisation
Comptes d'utilisateur et attributs de profil : nom, fonction, service, société,	Microsoft Graph `/users`	User.Read.All	La **liste** de l'annuaire, la recherche, les affinements, les filtres, **New**

Données	Source	Autorisation	Utilisation
emplacement du bureau, adresse e-mail, numéros de téléphone, adresse postale, ID et type d'employé, état du compte, type d'utilisateur, date de création, licences attribuées, attributs d'extension locaux et attributs personnalisés ajoutés par un éditeur			**Employees**
Détails d'une personne : présentation, centres d'intérêt, compétences, établissements scolaires, projets antérieurs	Microsoft Graph `/users/{id}`	User.Read.All	Le volet de détails
Responsable et subordonnés directs	Microsoft Graph `/users/{id}/manager`, `/directReports`, `/me/manager`, `/me/directReports`	User.Read.All	La colonne **Responsable**, le volet de détails, le filtre rapide **Mon équipe**
Photos de profil	Microsoft Graph `/users/{id}/photo/$value`	User.Read.All	Les cartes, la liste et le volet de détails
Membres des rôles d'annuaire et liste	Microsoft Graph `/directoryRoles`	Directory.Read.All	Les conditions de filtre par rôle

Données	Source	Autorisation	Utilisation
des groupes	, `/groups`		d'utilisateur et par groupe
Présence et message d'absence	Microsoft Graph `/users/{id}/presence`	Presence.Read.All	L'indicateur de présence
Disponibilité et heures de travail du jour	Microsoft Graph `/me/calendar/getSchedule`	Calendars.Read	Les sections **Disponibilité** et **Heure locale** du volet de détails
Les personnes avec qui l'utilisateur travaille le plus	Microsoft Graph `/me/people`	People.Read	Le filtre rapide **Personnes avec qui je travaille**
Profils utilisateur	Recherche SharePoint (résultats de personnes)	Aucune (les droits de recherche de l'utilisateur)	La source de données **Profils utilisateur** du composant WebPart **Employee Directory**
Compétences	Recherche SharePoint (résultats de personnes)	Aucune (les droits de recherche de l'utilisateur)	**Rechercher par compétences**
Documents récents d'une personne	Recherche SharePoint : les cinq documents de cet auteur modifiés le plus récemment	Aucune (les droits de recherche de l'utilisateur)	La section **Documents récents** du volet de détails

Les autorisations sont demandées par le package de solution et approuvées une seule fois par un administrateur général ; consultez KB10360. Comment approuver les autorisations d'API Microsoft Graph pour les solutions Vitextra dans le Centre d'administration SharePoint. Une explication de chaque autorisation, fonctionnalité par fonctionnalité, figure dans KB10463. Autorisations Microsoft Graph requises par Employee Directory.

Comme chaque requête s'exécute sous l'identité de l'utilisateur connecté :

- **L'accès dépend du jeton délégué.** Les données disponibles dépendent des autorisations API approuvées et des droits effectifs de l'utilisateur connecté. Les personnes et attributs affichés peuvent différer de ceux d'une autre interface Microsoft 365.
- **La recherche SharePoint applique le filtrage de sécurité (security trimming).** Les profils utilisateur masqués du carnet d'adresses sont exclus, sauf si l'éditeur active **Afficher les utilisateurs masqués**, et la section **Documents récents** ne répertorie que les documents que la personne qui consulte est autorisée à ouvrir.
- **Les calendriers n'affichent que la disponibilité.** La section **Disponibilité** affiche l'état de chaque créneau d'une demi-heure (libre, provisoire, occupé, absent du bureau) ; les objets et les lieux des réunions ne sont pas affichés.

Remarque

Les comptes invités sont exclus de la liste principale Entra ID : **Employee Directory (Entra ID)** les filtre dans le navigateur, tandis que la source Graph d'**Employee Directory** les exclut dans la requête. Les résultats des profils SharePoint dépendent de l'index de recherche et de la requête. Les filtres rapides personnels utilisent des listes distinctes ; le composant Entra ID les recoupe avec l'annuaire chargé après application des exclusions et du filtre prédéfini.

Employee Directory lit les données des employés

Les composants WebPart ne modifient ni les profils des employés, ni les comptes de l'annuaire, ni les éléments du calendrier, et ne créent pas de listes SharePoint. La lecture nécessite les autorisations Microsoft Graph et SharePoint correspondantes. La modification d'un composant WebPart enregistre sa configuration dans la page SharePoint et nécessite le droit de modifier cette page.

Les utilisateurs peuvent enregistrer les données de l'annuaire sur leur appareil de deux façons :

- **Exporter** - lorsque l'option **Feuille de calcul Microsoft Excel** du groupe **Exporter** est activée, l'utilisateur peut télécharger les résultats sous la forme du fichier *employee-directory.xlsx*. Le fichier est généré dans le navigateur et contient les colonnes visibles, sauf la photo et la présence.
- **vCard** - l'action **Télécharger la vCard** enregistre la carte de contact d'une personne dans un fichier.

Les actions telles que **Converser dans Teams**, **Appeler dans Teams** ou **Envoyer un**

message électronique ouvrent uniquement Microsoft Teams ou le programme de messagerie de l'utilisateur ; le composant WebPart n'envoie lui-même aucun message.

Où les paramètres sont stockés

Propriétés du composant WebPart. Tous les paramètres qu'un éditeur définit dans le volet des propriétés - source de données, colonnes, filtres, disposition, filtres rapides, actions - sont stockés dans les propriétés du composant WebPart, à l'intérieur de la page dans la bibliothèque **Pages du site**. Ils sont versionnés avec la page et lisibles par toute personne qui peut lire la page. Ils ne contiennent que de la configuration, pas de fiches d'employés.

Configuration par défaut de l'application personnelle Teams. Dans SharePoint, le volet des propriétés de **Employee Directory** et de **Employee Directory (Entra ID)** contient le groupe **Application personnelle (Microsoft Teams)** avec le texte « Vous pouvez enregistrer la configuration actuelle comme configuration par défaut de votre locataire. L'application personnelle hébergée dans Microsoft Teams utilise cette configuration. » et le bouton **Enregistrer les paramètres**. Ce bouton envoie les paramètres actuels à `vitextra.com`, où ils sont stockés pour l'ID de votre locataire et l'ID de produit du composant WebPart. Lorsque le composant WebPart s'ouvre comme application personnelle dans Microsoft Teams (et non comme onglet de canal), il lit cet enregistrement et l'applique par-dessus ses propres propriétés.

L'enregistrement contient exactement les paramètres suivants, et rien d'autre :

Domaine	Employee Directory	Employee Directory (Entra ID)
Source de données	Source de données, **Requête enregistrée**, **Afficher les utilisateurs masqués**, **Afficher uniquement les utilisateurs avec un service non vide**	Les options du groupe **Exclure les employés**, les conditions de filtre
Colonnes et recherche	Colonnes (y compris celles qui sont interrogeables), attributs personnalisés, zone de recherche et son texte indicatif, **Rechercher par compétences**	Colonnes (y compris celles qui sont interrogeables), attributs personnalisés, zone de recherche, navigation A–Z, **Rechercher par**

Domaine	Employee Directory	Employee Directory (Entra ID)
		compétences
Disposition	Affichage, affichage compact, champs et taille des cartes, regroupement, tri, taille de page, pagination, nombre maximal d'éléments, nombre total de résultats, volet de détails	Affichage, affichage compact, champs et taille des cartes, regroupement, tri, taille de page, affichage de tous les éléments, nombre total de résultats
Panneau d'affinement	Activation, position, affinements	Activation, position, affinements
Volet de détails	**Disponibilité**, **Heure locale et heures de travail**, **Documents récents**	**Disponibilité**, **Heure locale et heures de travail**, **Documents récents**
Actions et filtres	Les six actions de **Menu contextuel** et de **Actions rapides**, les quatre **Filtres rapides**, l'option **Exporter**	Les six actions de **Menu contextuel** et de **Actions rapides**, les quatre **Filtres rapides**, l'option **Exporter**

Le titre du composant WebPart et les autres bascules du groupe **Volet** (**Responsable**, **Subordonnés**, **Je me présente**, **Centres d'intérêts**, **Compétences**) ne font pas partie de l'enregistrement. Le composant WebPart **New Employees** n'a pas de configuration par défaut pour Teams.

Avertissement

L'enregistrement ne contient aucune donnée d'annuaire, mais il contient tout ce qu'un éditeur a saisi dans les paramètres - par exemple un nom de service dans une condition de filtre, le texte du champ **Requête enregistrée** ou les noms d'attributs personnalisés. Ne placez pas de données personnelles dans ces paramètres. Pour ne plus utiliser la configuration par défaut de Teams, enregistrez une configuration qui vous convient ou demandez au support Vitextra de supprimer l'enregistrement de votre locataire.

Les favoris dans le navigateur

Le filtre rapide **Favoris** (voir KB10214. Filtres rapides d'Employee Directory : Mon service, Mon équipe, Personnes avec qui je travaille, Favoris) conserve les personnes qu'un utilisateur a marquées avec **Ajouter aux favoris** dans le stockage local du navigateur. Rien n'est écrit dans Microsoft 365 ni envoyé à Vitextra.

- **Clé.** `Vitextra.EmployeeDirectory.Favorites.<object ID>`, où l'ID d'objet est l'ID d'objet **Microsoft Entra ID** de l'utilisateur connecté. Chaque utilisateur qui se connecte dans le même profil de navigateur a donc une liste distincte.
- **Contenu.** Un instantané des attributs de profil et des attributs personnalisés chargés pour chaque personne marquée. La présence, l'objet responsable, les licences attribuées, les groupes et les rôles sont retirés avant l'enregistrement. La copie reste jusqu'au retrait du favori. **Employee Directory** affiche ces copies ; **Employee Directory (Entra ID)** utilise leurs ID pour sélectionner les enregistrements actuellement chargés qui respectent les exclusions et le filtre prédéfini. Un favori enregistré peut donc ne pas être visible.
- **Portée.** Les composants WebPart Employee Directory du même domaine SharePoint et du même profil de navigateur partagent la liste. Les autres onglets sont avertis des modifications par l'événement de stockage. Un autre composant WebPart sur la même page peut nécessiter un rechargement.
- **Pas d'itinérance.** Les favoris ne suivent pas l'utilisateur sur un autre appareil, un autre navigateur ou un autre profil de navigateur. Le client Microsoft Teams dispose de son propre stockage ; les favoris définis dans Teams sont donc distincts de ceux du navigateur.
- **Suppression.** L'utilisateur retire une personne avec **Retirer des favoris**. Tous les favoris sont supprimés lorsque les données de navigation du site SharePoint sont effacées (voir **Comment effacer les données conservées dans le navigateur**).

Cache de l'annuaire du composant WebPart Entra ID

Pour s'ouvrir rapidement dans les grands locataires, le composant WebPart **Employee Directory (Entra ID)** charge toute la liste des utilisateurs depuis Microsoft Graph et la conserve dans le stockage local du navigateur.

- **Clé.** `Vitextra.EmployeeDirectory.Data`. La valeur est un document **JSON** compressé contenant l'heure du chargement et la liste des utilisateurs.
- **Contenu.** Les attributs de profil renvoyés par Microsoft Graph, y compris les responsables lorsqu'ils sont demandés. Les comptes invités restent dans le cache mais ne sont pas affichés. Les comptes bloqués sont exclus lorsque **Exclure les utilisateurs bloqués** est activé ; sinon, ils peuvent rester dans le cache et apparaître dans la liste.

- **Actualisation.** À la visite suivante, la liste s'affiche immédiatement depuis le cache. Si le cache a plus de 24 heures, le composant WebPart recharge la liste depuis Microsoft Graph en arrière-plan. La barre au-dessus des résultats affiche **Dernière mise à jour :** avec l'âge des données et un lien **Actualiser** qui recharge immédiatement la liste. La modification des options d'exclusion ou des attributs personnalisés du composant WebPart recharge aussi la liste. Le seuil de 24 heures est vérifié lors du chargement du cache ; il ne constitue ni une minuterie périodique ni un intervalle garanti. Si une actualisation échoue alors qu'une liste non vide avec une date de chargement est déjà disponible, cette liste reste visible avec un avertissement. Sans ces données, une erreur de chargement s'affiche. Le cache enregistré n'est remplacé qu'après un chargement et un enregistrement réussis dans le navigateur.
- **Portée.** Un cache par profil de navigateur et domaine SharePoint, sans séparation par utilisateur ou composant WebPart. Si l'enregistrement échoue, la liste actuelle reste utilisable, mais une ancienne copie peut subsister dans le stockage. Un chargement complet à la prochaine visite n'est nécessaire qu'en l'absence de cache utilisable.

Le composant WebPart **Employee Directory** (quelle que soit la source de données) et le composant WebPart **New Employees** ne conservent pas de cache de l'annuaire ; ils interrogent Microsoft 365 à chaque ouverture de la page. Les photos de profil ne sont conservées qu'en mémoire, tant que la page est ouverte.

Avertissement

Sur les ordinateurs partagés ou en libre-service, l'annuaire mis en cache est lisible par la personne suivante qui utilise le même profil de navigateur, et il contient des attributs tels que les numéros de téléphone et les adresses de tous les employés. Attribuez à chaque personne un compte Windows ou un profil de navigateur distinct, utilisez une fenêtre de navigation privée ou appliquez une stratégie qui efface les données de site à la fermeture du navigateur.

Comment effacer les données conservées dans le navigateur

Les utilisateurs et les administrateurs peuvent supprimer à tout moment les favoris et le cache de l'annuaire :

1 **Pour un utilisateur, dans le navigateur.** Effacez, dans les paramètres du navigateur, les cookies et les données de site de votre domaine SharePoint (par exemple `https://contoso.sharepoint.com`). Cela supprime les favoris, le cache de l'annuaire et les cookies de connexion du site ; SharePoint vous demande donc de

vous reconnecter.

2 **Pour une seule clé.** Dans Microsoft Edge ou Google Chrome, ouvrez les outils de développement (F12), sélectionnez **Application** > **Local storage** > votre domaine SharePoint et supprimez `Vitextra.EmployeeDirectory.Data` ou `Vitextra.EmployeeDirectory.Favorites.<object ID>`.

3 **Uniquement le cache.** Sélectionnez **Actualiser** pour demander des données à jour. Cela ne supprime pas la copie enregistrée ; elle n'est remplacée que si le chargement et l'enregistrement réussissent.

4 **Dans Microsoft Teams.** Le client Teams dispose de son propre stockage ; effacez-le en suivant la procédure Microsoft de suppression du cache de Teams.

5 **Pour un parc d'appareils.** Sur les appareils partagés, utilisez une stratégie de navigateur qui efface les données de site à la fermeture, ou la navigation privée.

Ce qui est envoyé à Vitextra et à Application Insights

Aucune requête adressée à Vitextra ne contient de fiches d'employés, d'attributs de profil, de photos, de présence, de données de calendrier, de favoris ni de termes de recherche. Le produit envoie uniquement ce qui suit :

Objet	Ce qui est envoyé	Destination
Vérification de licence	L'ID du locataire, l'ID d'objet de l'utilisateur connecté, l'adresse du site (dans Teams, le nom d'hôte SharePoint), l'ID du produit, le nom et la version du composant WebPart	`vitextra.com`
Paramètres de l'application personnelle Teams	Lorsqu'un éditeur sélectionne **Enregistrer les paramètres** : l'ID du locataire, l'ID du produit et les paramètres énumérés dans **Où les paramètres sont stockés**. À l'ouverture de l'application personnelle : l'ID du locataire et l'ID du produit, pour lire l'enregistrement	`vitextra.com`

Objet	Ce qui est envoyé	Destination
Télémétrie d'utilisation	Un événement « Load Web Part » à chaque rendu : le nom et la version du composant WebPart, l'ID et l'adresse du site, l'ID d'objet de l'utilisateur, la langue du site et de l'interface, et le fait que le composant WebPart s'exécute ou non dans Teams. Pour les erreurs : le nom du composant WebPart, l'ID et la version de la solution, l'adresse du site et les détails de l'erreur	Azure Application Insights
Fichiers du produit	Des requêtes de fichiers ordinaires pour les scripts des composants WebPart	`static.vitextra.com`

Dans toutes ces requêtes, l'utilisateur est identifié par l'ID d'objet du compte - un GUID -, et non par son nom ou son adresse e-mail. Comme tout client Application Insights, le SDK de télémétrie ajoute à chaque enregistrement son contexte technique standard, par exemple un identifiant de session anonyme et des informations sur le navigateur. L'état de la licence est affiché dans le groupe **À propos de** du volet des propriétés ; si `vitextra.com` est inaccessible, les composants WebPart continuent de fonctionner.

Remarque

Le traitement des identifiants de licence et de télémétrie par Vitextra est décrit dans la Politique de confidentialité. Vitextra ne reçoit pas le contenu de votre annuaire.

Hôtes réseau à autoriser

Si les connexions sortantes sont restreintes, les navigateurs et les clients Teams des

utilisateurs ont besoin d'un accès HTTPS à :

- votre domaine SharePoint (`<tenant>.sharepoint.com`) et `graph.microsoft.com` - toutes les données d'annuaire, de profil, de recherche, de présence et de calendrier ;
- `static.vitextra.com` - les scripts des composants WebPart (obligatoire : sans lui, les composants WebPart ne peuvent pas se charger) ;
- `vitextra.com` - la vérification de licence et les paramètres de l'application personnelle Teams ;
- `dc.services.visualstudio.com` - la télémétrie Application Insights (facultatif : s'il est bloqué, les composants WebPart fonctionnent sans) ;
- `spoprod-a.akamaihd.net` et les réseaux de distribution de contenu Microsoft que SharePoint utilise déjà - les icônes de type de fichier dans **Documents récents** et les icônes Fluent UI ;
- `teams.microsoft.com` - uniquement lorsque les utilisateurs sélectionnent **Converser dans Teams**, **Appeler dans Teams** ou **Planifier une réunion**.

Protection des données et RGPD

- **Responsable du traitement et sous-traitant.** Les données de l'annuaire appartiennent à votre locataire Microsoft 365 ; vous êtes le responsable du traitement et Microsoft est votre sous-traitant. Employee Directory affiche ces données aux utilisateurs qui sont déjà autorisés à les voir dans Microsoft 365.
- **Minimisation des données.** Les administrateurs décident quelles colonnes, quels attributs personnalisés et quelles sections du volet de détails sont affichés. Désactivez les sections inutiles, comme **Disponibilité** ou **Documents récents**, et n'ajoutez pas d'attributs personnalisés sensibles.
- **Conservation sur les appareils.** Les favoris restent jusqu'à leur retrait par l'utilisateur ou à l'effacement des données du navigateur. Le cache n'a pas de délai de suppression automatique : charger une copie de plus de 24 heures déclenche une tentative d'actualisation en arrière-plan. Un chargement réussi remplace la copie enregistrée si le stockage du navigateur le permet ; en cas d'échec, l'ancienne copie est conservée.
- **Droit à l'effacement.** Une personne supprimée dans Microsoft Entra ID disparaît de l'annuaire après le prochain chargement réussi ; sa suppression dans les 24 heures n'est pas garantie. Les copies dans les favoris restent jusqu'à leur retrait par les utilisateurs. Consultez KB10363. Où les produits Vitextra stockent vos données : confidentialité, résidence des données et RGPD.

Conseil

Pour un questionnaire de sécurité, associez cet article à KB10463. Autorisations Microsoft Graph requises par Employee Directory pour la justification des autorisations et à KB10363. Où les produits Vitextra stockent vos données : confidentialité, résidence des données et RGPD pour les déclarations valables pour toute l'entreprise. Pour un accord de traitement des données, contactez le support Vitextra.

Articles connexes

- KB10363. Où les produits Vitextra stockent vos données : confidentialité, résidence des données et RGPD
- KB10463. Autorisations Microsoft Graph requises par Employee Directory
- KB10360. Comment approuver les autorisations d'API Microsoft Graph pour les solutions Vitextra dans le Centre d'administration SharePoint
- KB10214. Filtres rapides d'Employee Directory : Mon service, Mon équipe, Personnes avec qui je travaille, Favoris

Termes

API REST
L'API REST (Representational State Transfer Application Programming Interface) est un moyen standardisé permettant aux applications logicielles de communiquer via Internet. Elle permet aux clients de demander et de manipuler des données sur un serveur à l'aide de méthodes HTTP standard telles que GET, POST, PUT et DELETE. Les API REST sont largement utilisées pour créer des services web évolutifs, flexibles et accessibles à diverses applications clientes.

Composant WebPart
Un composant WebPart est un élément de base de fonctionnalité ou de contenu placé sur une page SharePoint. Certains composants WebPart prennent en charge la personnalisation, par exemple la configuration du composant WebPart ou la modification de son apparence.

Fonctionnalité
Une fonctionnalité est un ensemble d'éléments SharePoint (artefacts), tels que des colonnes de site, des types de contenu, des composants WebPart, des pages d'application, des actions personnalisées, des modèles de liste, des instances de liste, etc.

JSON
JSON (JavaScript Object Notation) est un format d'échange de données léger, basé sur du texte, facile à lire et à écrire pour les humains, et facile à analyser et à générer pour les logiciels. Il est largement utilisé par les API REST, les fichiers de configuration et les applications web pour échanger des données structurées.

Liste
Une liste est une unité de stockage dans SharePoint. Une liste peut contenir des colonnes de différents types, des types de contenu et des vues. Une bibliothèque de documents est un type spécial de liste et hérite donc des fonctionnalités d'une liste.

Microsoft 365
Microsoft 365 est un service par abonnement basé sur le cloud qui associe des applications de productivité telles que Word, Excel, PowerPoint et Outlook à des services cloud tels que SharePoint, OneDrive, Teams et Exchange Online, ainsi qu'à des fonctionnalités avancées de sécurité et de gestion des appareils.

Termes

Microsoft Entra ID
Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) est un service de gestion des identités et des accès basé sur le cloud, proposé par Microsoft. Il permet aux organisations de gérer et de sécuriser efficacement les identités de leurs utilisateurs et leur accès à diverses ressources, internes et externes. Ces ressources comprennent Microsoft 365, la plateforme Azure et des milliers d'autres applications SaaS (software as a service).

Microsoft Graph
Microsoft Graph est une API REST sécurisée par Microsoft Entra ID (anciennement Azure Active Directory) et OAuth 2.0. Elle fournit un point de terminaison unique pour accéder aux données et aux services de Microsoft 365, tels que SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams, etc.

Microsoft Teams
Microsoft Teams est une plateforme de collaboration basée sur le chat, destinée à la communication en entreprise, qui offre des fonctionnalités pour les réunions en ligne, les événements en direct et le partage de documents.

SharePoint
SharePoint est une plateforme de collaboration web qui fournit des outils de gestion de contenu, de gestion de documents, d'applications de flux de travail, de recherche et d'autres outils permettant aux employés et aux équipes de travailler ensemble. SharePoint est également un espace sécurisé pour stocker, organiser et consulter des informations partagées.