

**СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ**

---

# Employee Directory. Обзор решения



# Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с <https://vitextra.com>

## **Отказ от ответственности**

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

## **Отказ от ответственности за ошибки и упущения**

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

## **Отказ от добросовестного использования**

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

## **Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"**

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретной цели.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

## **Свяжитесь с Нами**

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: [support@vitextra.com](mailto:support@vitextra.com) .

# Оглавление

<b>SharePoint Framework</b>	4
<b>Microsoft Graph</b>	5
<b>Веб-части</b>	6
<b>Справочник сотрудников</b>	6
<b>Источник данных</b>	6
<b>Пользовательские атрибуты</b>	7
<b>Макет</b>	7
<b>Панель сведений</b>	9
<b>Варианты оформления</b>	10
<b>Панель уточнения</b>	11
<b>Экспорт в Excel</b>	12
<b>Справочник сотрудников (Entra ID)</b>	12
<b>Поведение и возможности</b>	13
<b>Новые сотрудники</b>	14
<b>Заключение</b>	15
<b>Термины</b>	16

Решение Vitextra **Employee Directory** включает в себя три веб-части:

- **Справочник сотрудников**
- **Справочник сотрудников (Entra ID)**
- **Новые сотрудники**

Эти веб-части предназначены для расширения функциональности SharePoint и Microsoft Teams, предоставляя информацию о сотрудниках и возможность поиска.

В этой статье будут описаны основные возможности этих веб-частей.

## SharePoint Framework

Приложение Employee Directory создано с использованием **SharePoint Framework (SPFx)** и может размещаться как на SharePoint Modern Pages, так и на Classic Pages, а также в **Microsoft Teams**. Это означает, что приложение можно использовать на разных платформах без ограничений. Приложение SPFx запускается в браузере в контексте учетной записи текущего пользователя.

### Примечание

Разрешения веб-частей SPFx не могут превышать разрешения, предоставленные текущему пользователю в Entra ID .



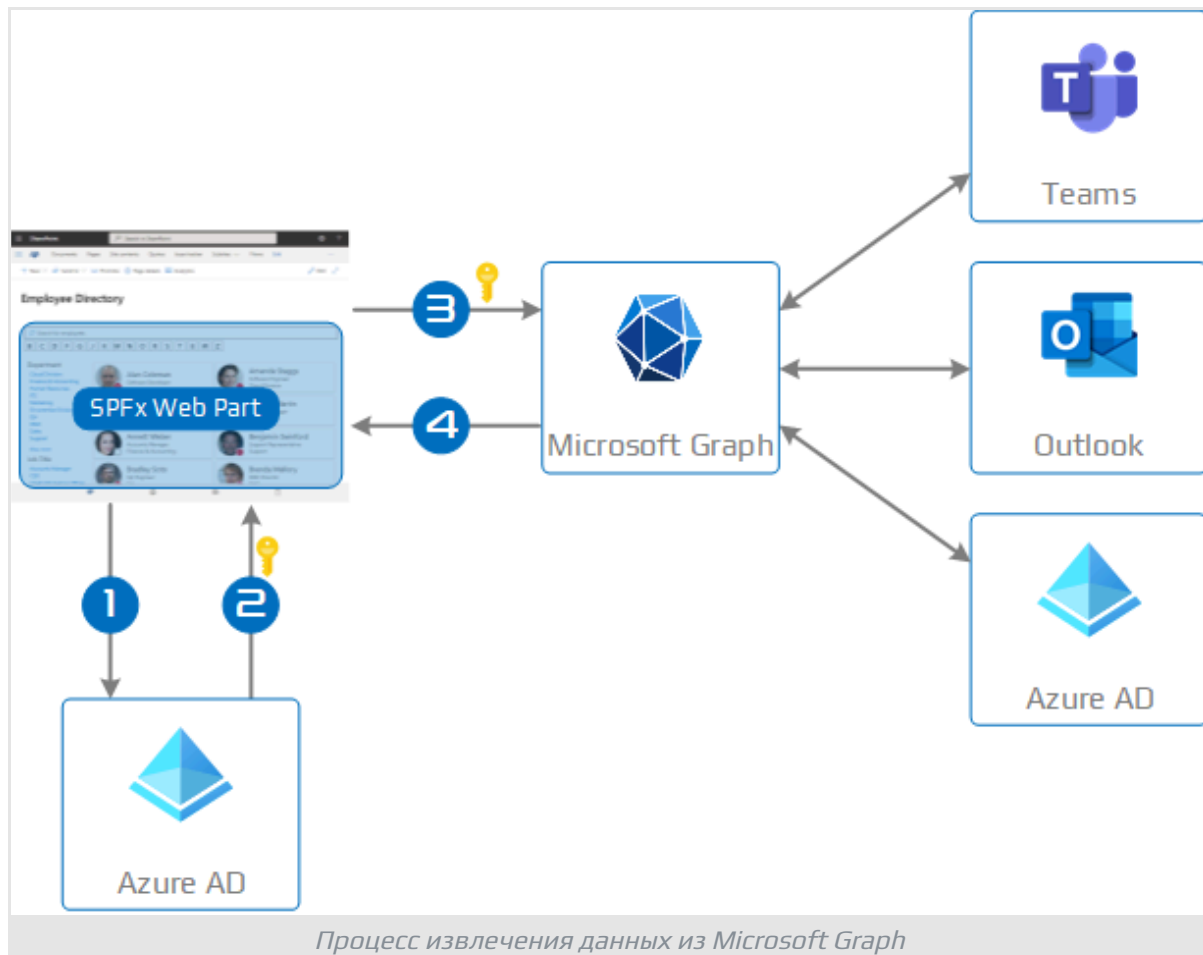
Приложение на базе SPFx на разных платформах

## Microsoft Graph

Веб-части Employee Directory используют **Microsoft Graph API** для извлечения информации о пользователях, их статусе присутствия в Teams и их расписаниях из Outlook. Взаимодействие между Microsoft Graph API и веб-частью осуществляется через собственный клиент, встроенный в SharePoint Framework.

Процесс извлечения данных:

- 1 Веб-часть запрашивает токен из Entra ID для взаимодействия с Microsoft Graph
- 2 Entra ID предоставляет токен на основе разрешений, предоставленных решению
- 3 Веб-часть запрашивает данные из Microsoft Graph.
- 4 Microsoft Graph предоставляет данные



### Предупреждение

Чтобы использовать Microsoft Graph API, вам необходимо [утвердить необходимые разрешения API](#) в Центре администрирования SharePoint для вашего решения.

Для приложения Employee Directory требуются следующие разрешения:

- Directory.Read.All
- User.Read.All
- Presence.Read.All
- Calendars.Read

Эти разрешения позволяют веб-частям получать доступ к информации о пользователе, отношениям менеджер/подчиненный и данным календаря.

### Примечание

Эти разрешения должны быть одобрены в Центре администрирования SharePoint.

Первые два разрешения, *Directory.Read.All* и *User.Read.All*, необходимы для получения информации о пользователях и их отношениях менеджер/подчиненный. Разрешение *Presence.ReadAll* требуется для получения текущего статуса присутствия пользователя в Microsoft Teams, а последнее разрешение, *Calendars.Read*, необходимо для доступа к данным из календаря пользователя.

### Примечание

Справочник сотрудников выполняет только операции чтения в Microsoft Graph.

## Веб-части

### Справочник сотрудников

Главная веб-страница представляет собой центр поиска и информации для сотрудников вашей организации.

### Источник данных

Веб-часть Справочник сотрудников поддерживает как Entra ID, так и **профили пользователей** в качестве источника данных. При использовании профилей пользователей веб-часть извлекает информацию из службы поиска SharePoint.

## Пользовательские атрибуты











Веб-части поддерживают пользовательские атрибуты для обоих источников данных: Microsoft Entra ID и профили пользователей. При использовании профилей пользователей необходимо определить пользовательские атрибуты в схеме поиска SharePoint. Дополнительные сведения о том, как это сделать, см. в статье базы знаний [Отображение пользовательских атрибутов из Azure AD в Справочнике Сотрудников](#).

### Подсказка









Справочник сотрудников поддерживает настраиваемые атрибуты для отображения информации из них в результатах поиска.

## Макет

Веб-часть имеет два варианта отображения результатов поиска: **Контакты** и **Сведения**.

Search for employees				
	Status	Full Name	Job Title	Department
	Do not dis...	Colleen Wells	Software Engineer	On-premise Division
	Offline	Roger Gagne	System Administrator	R&D R&D
	Offline	Mia Kim	HR Director	Human Resources
	Offline	Andrew Martin	Product Manager	Marketing
	Busy	Rosa Thompson	Chief Technology Officer	R&D R&D
	Do not dis...	Carmen Burchett	Payroll Accountant	Finance & Accounting Fin...
	Do not dis...	Roman Uvarov	Division Manager	On-premise Division
	Away	Sally Gilbert	Marketing Analyst	Marketing
	Available	Bradley Soto	QA Engineer	QA

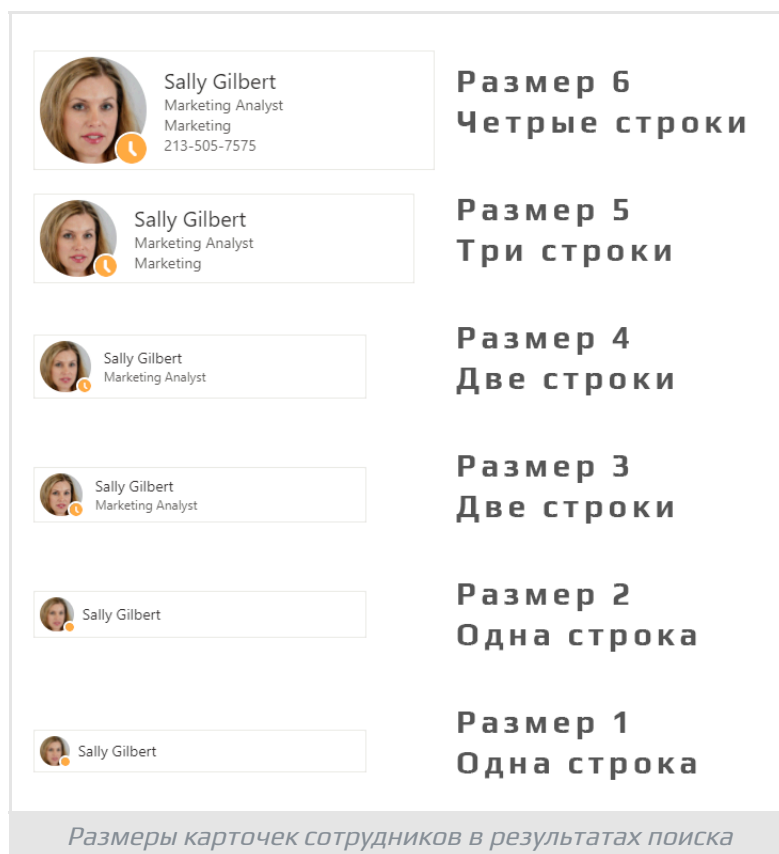
*Справочник сотрудников. Макет «Сведения»*

 <b>Colleen Wells</b> Software Engineer On-premise Division	 <b>Roger Gagne</b> System Administrator R&D R&D
 <b>Mia Kim</b> HR Director Human Resources	 <b>Andrew Martin</b> Product Manager Marketing
 <b>Rosa Thompson</b> Chief Technology Officer R&D R&D	 <b>Carmen Burchett</b> Payroll Accountant Finance & Accounting Finance & ...
 <b>Roman Uvarov</b> Division Manager On-premise Division	 <b>Sally Gilbert</b> Marketing Analyst Marketing

*Справочник сотрудников. Макет «Контакты»*

В режиме «Контакт» информация о сотруднике отображается в виде карточек. Вы можете указать, какие поля будут отображаться на каждой строке карточки. Количество полей (строк) зависит от размера карточки, указанного в настройках веб-части, при этом на карточке может быть не более четырех полей.





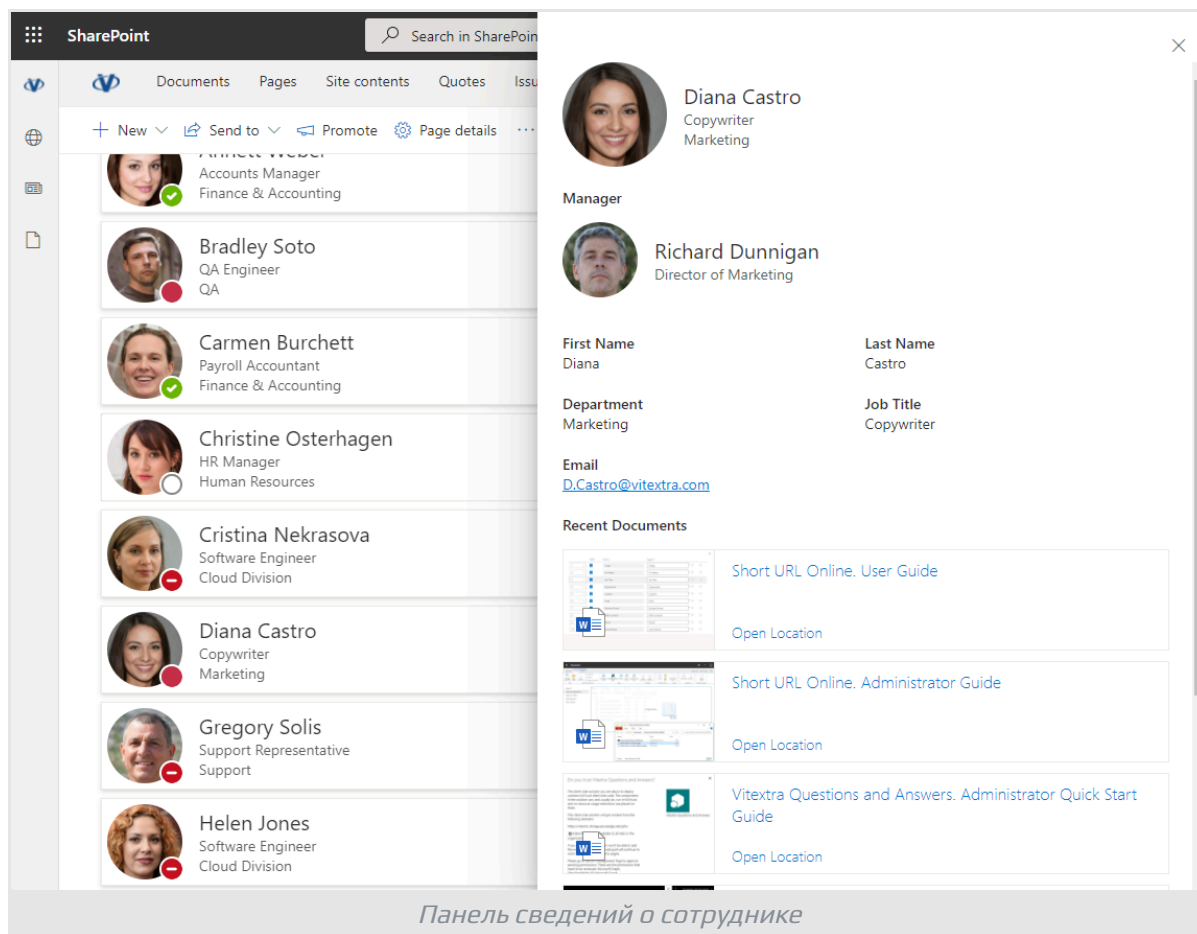
Режим просмотра «Сведения» позволяет вам выбирать, какие поля будут отображаться в списке и их порядок. Все столбцы, за исключением столбцов изображения и статуса, являются сворачиваемыми. Эти столбцы скрываются, если доступного места на странице недостаточно. Такой подход позволяет по возможности избежать использования горизонтальной прокрутки и динамически адаптироваться веб-части под доступное место на странице.

### Подсказка

Справочник сотрудников позволяет настраивать отображение атрибутов как в представлении «Контакты», так и в представлении «Сведения».

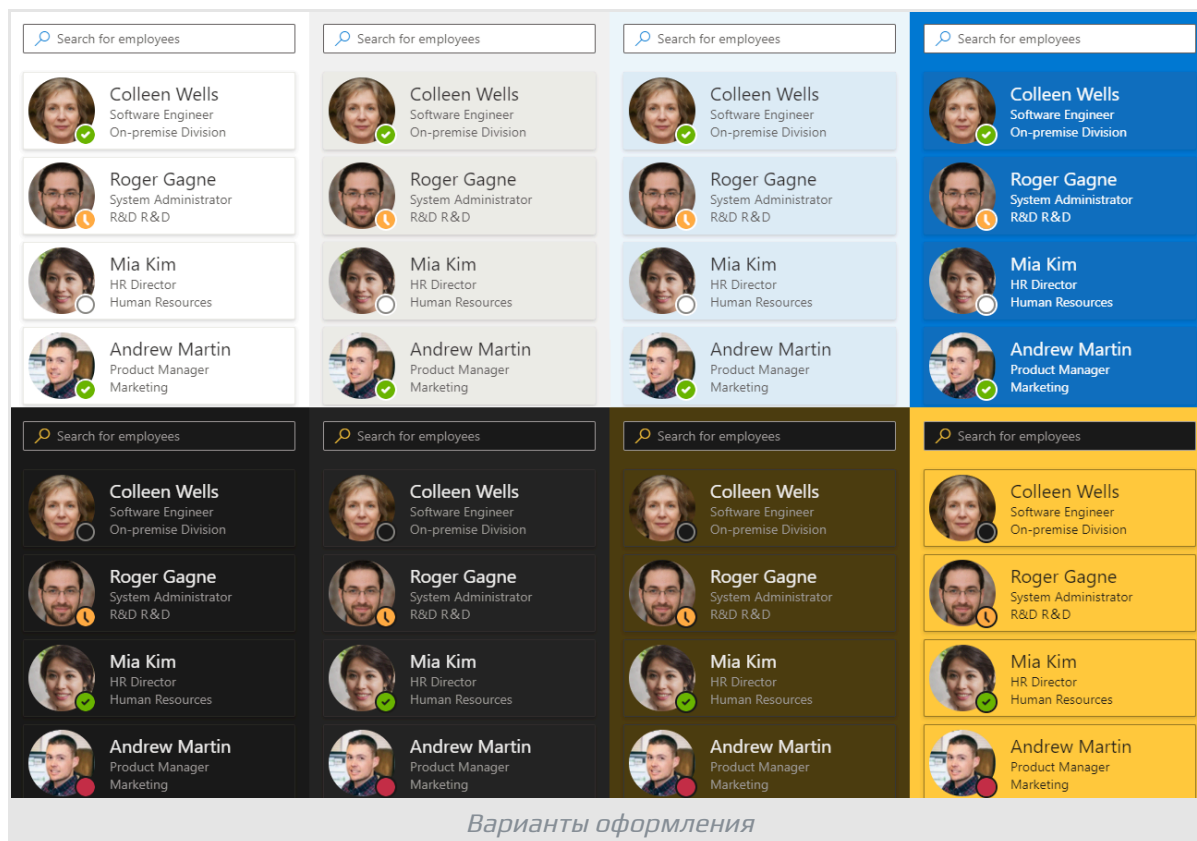
## Панель сведений

При выборе сотрудника из результатов поиска пользователи могут просмотреть подробную информацию о нём. Сюда входит список недавно отредактированных документов сотрудником и информация о его доступности в этот день.



## Варианты оформления

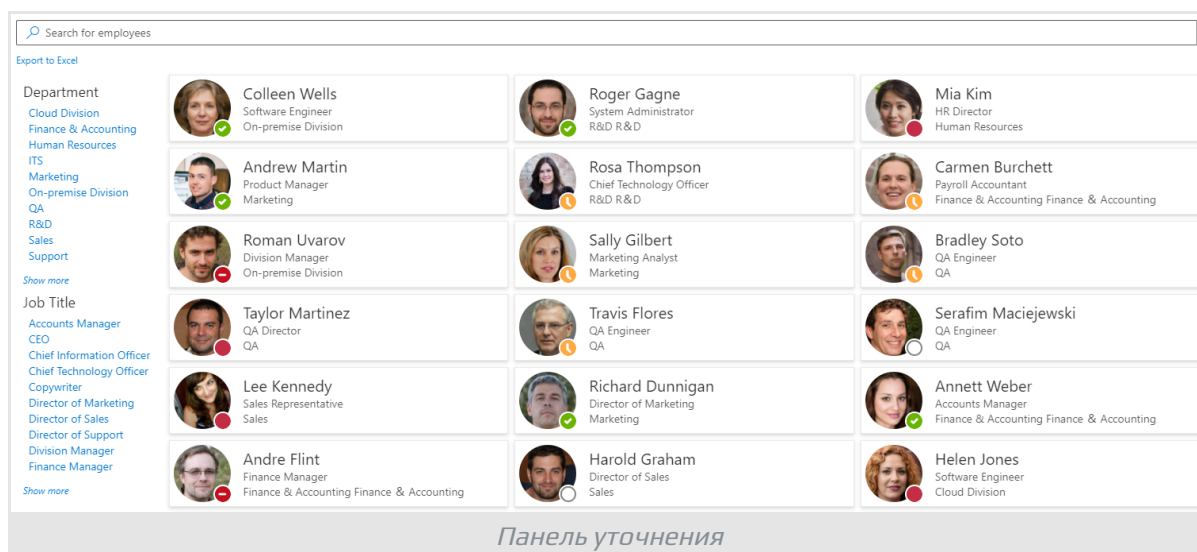
Все веб-части в решении Employee Directory автоматически наследуют тему сайта, на котором они расположены. Веб-части также поддерживают варианты оформления, которые можно указать для раздела на странице SharePoint. На рисунке ниже показана веб-часть в четырех различных цветовых вариациях для двух различных тем сайта SharePoint.



Кроме того, веб-часть «Справочник сотрудников» поддерживает темы по умолчанию и темные темы в Microsoft Teams.

## Панель уточнения

Панель уточнения в справочнике сотрудников позволяет фильтровать результаты поиска на основе выбранных полей. Эта функциональность поддерживается **службой поиска SharePoint** и доступна только для источников данных профилей пользователей.



Панель уточнения предлагает широкий спектр опций:

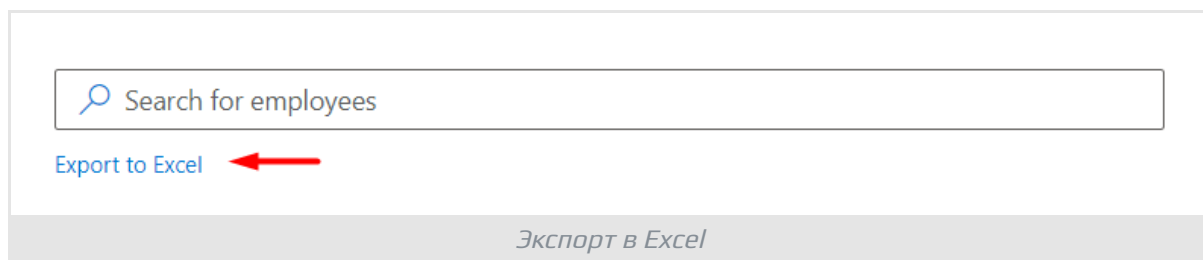
- Порядок отображения полей
- Отображение количества результатов
- Сортировка по имени или количеству результатов
- Расположение панели фильтра (слева, справа, сверху)

### Подсказка

Справочник сотрудников поддерживает настраиваемые атрибуты профиля пользователя для панели уточнения.

## Экспорт в Excel

Экспорт в Excel позволяет сохранять результаты поиска в виде файла Excel. Подробнее см. в статье [Экспорт списка сотрудников в таблицу Excel](#).



### Примечание

Существуют некоторые ограничения функциональности экспорта:

## Справочник сотрудников (Entra ID)

Специальная версия веб-части справочника сотрудников, которая поддерживает только Entra ID в качестве источника данных. Основная цель этой веб-части — предоставить полнофункциональный поиск пользователей в Entra ID. Внешний вид веб-части и макет результатов поиска полностью настраиваются и соответствуют стандартной веб-части справочника сотрудников.

Search for employees

B C D F G J K M N O R S T U W Z И

Department

- Cloud Division
- Finance & Accounting
- Human Resources
- ITS
- Marketing
- On-premise Division
- QA
- R&D
- Sales
- Support
- Show more

Job Title

- Accounts Manager
- CEO
- Chief Information Officer
- Chief Technology Officer
- Copywriter
- Director of Marketing
- Director of Sales
- Director of Support
- Division Manager
- Finance Manager

Alan Coleman  
Software Developer

Amanda Staggs  
Software Engineer  
Cloud Division

Andre Flint  
Finance Manager  
Finance & Accounting

Andrew Martin  
Product Manager  
Marketing

Annett Weber  
Accounts Manager  
Finance & Accounting

Benjamin Swinford  
Support Representative  
Support

Bradley Soto  
QA Engineer  
QA

Brenda Mallory  
R&D Director  
R&D

Carmen Burchett  
Payroll Accountant  
Finance & Accounting

Charles Bailey  
Support Representative  
Support

Christine Osterh...  
HR Manager  
Human Resources

Colleen Wells  
Software Engineer  
On-premise Division

Cristina Nekrasova  
Software Engineer  
Cloud Division

Daniel Jones  
Support Representative  
Support

Diana Castro  
Copywriter  
Marketing

Frank Brown

Gregory Solis

Harold Graham

Справочник сотрудников (Entra ID)

## Поведение и возможности

Веб-часть Справочник сотрудников (Entra ID) ищет сотрудников, сначала извлекая полный список пользователей из Microsoft Entra ID. Такой подход позволяет реализовать следующие функции:

- **Скрытие пользователей без лицензий:** исключение пользователей, у которых нет назначенных лицензий, из результатов поиска.
- **Выбор полей поиска:** выбор атрибутов, которые будут использоваться для поиска сотрудников. Эти атрибуты могут быть скрыты при отображении результатов поиска.
- **Предопределенные фильтры:** Указание набора фильтров через параметры веб-части для ограничения области поиска сотрудников. Эти фильтры всегда применяются и не могут быть проигнорированы пользователями.

Конструктор запросов — это надежный инструмент, разработанный для помощи в создании сложных запросов для получения подробной информации о пользователях из Entra ID. Его интуитивно понятный интерфейс позволяет как администраторам, так и разработчикам создавать точные запросы без необходимости глубоких знаний языков запросов.

Расширенная фильтрация

User Roles  Global Administrator, SharePoint Administrator

**и** **или**

Отдел  ИТ

Отдел  НИОКР

+ Добавить

**и** **или**

Электронная почта

ИД

Город  Рига

+ Добавить

+ Добавить

Отмена Сохранить

Employee Directory (Entra ID) Query Builder

### Подсказка

Справочник сотрудников (Entra ID) позволяет пользователям указывать фильтр, используя все доступные атрибуты, включая настраиваемые.

**Алфавитная навигация:** Алфавитная навигация автоматически генерируется на основе данных пользователя в Entra ID. Первая буква фамилии сотрудника используется для создания списка букв.

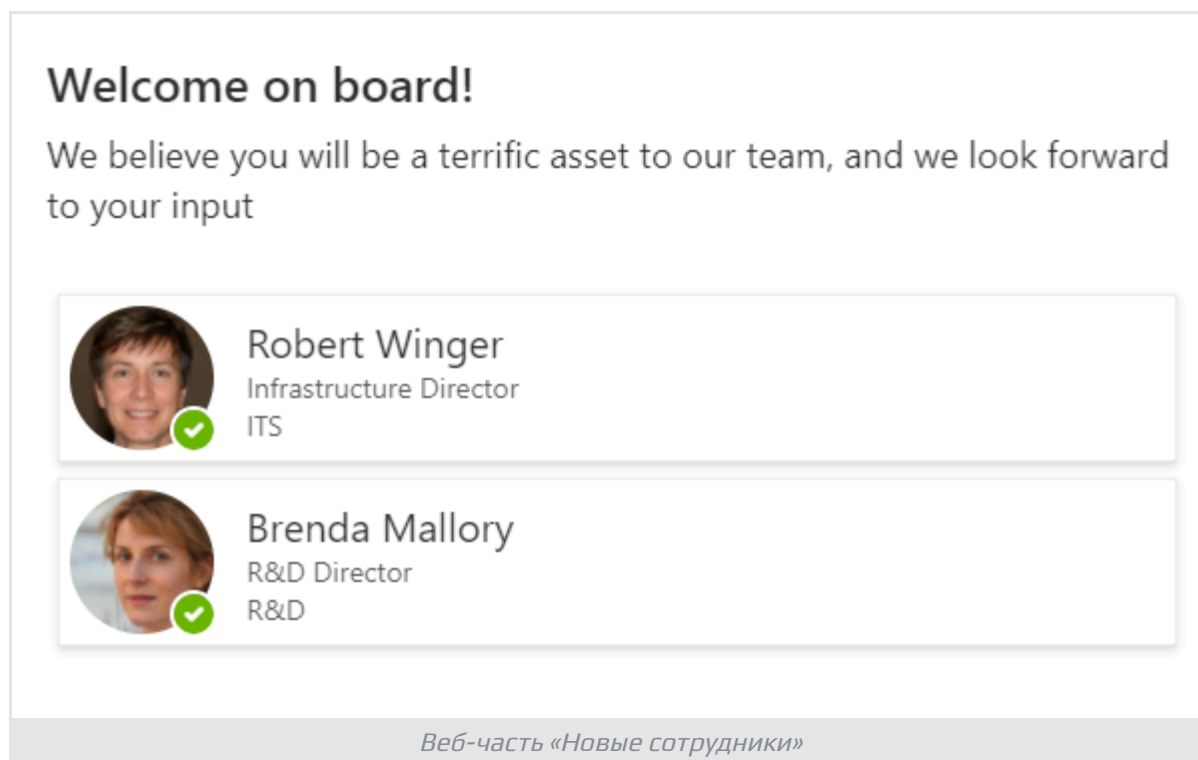
**Панель уточнения:** Справочник сотрудников (Entra ID) позволяет использовать различные атрибуты сотрудников для создания панели уточнения.

### Предупреждение

Если количество активных пользователей в Entra ID превышает 2000, инициализация веб-части на странице может занять более одной секунды.

## Новые сотрудники

Веб-часть «Новые сотрудники» отображает список пользователей, которые недавно были созданы в Entra ID.



В настройках веб-страницы можно указать количество сотрудников и период времени, в течение которого будут видны пользователи, созданные в Microsoft Entra ID.

#### **Примечание**

Панель сведений в настоящее время недоступна для новых сотрудников.

## Заключение

Решение Vitextra Employee Directory предлагает надежный и универсальный инструмент для управления и доступа к информации о сотрудниках в SharePoint и Microsoft Teams. Используя возможности SharePoint Framework и Microsoft Graph API, оно обеспечивает бесшовную интеграцию и комплексное извлечение данных из Microsoft Entra ID.

Гибкость решения с такими функциями, как настраиваемые представления, варианты тем и возможности экспорта, делает его бесценным активом для организаций, стремящихся улучшить внутреннюю коммуникацию и сотрудничество. Поскольку Vitextra продолжает внедрять инновации, пользователи могут рассчитывать на еще большее количество улучшений и поддержку дополнительных функций, гарантируя, что Employee Directory останется передовым решением для современных рабочих мест.

# Термины

## **Microsoft Graph**

REST API, защищенный с помощью Azure Active Directory (Azure AD) и открытой авторизации (OAuth 2.0), предоставляющий единую точку доступа к данным и сервисам Microsoft 365, таким как SharePoint, Outlook, OneDrive, Teams и другим.

## **Microsoft Teams**

Платформа совместной работы на основе чата для деловых коммуникаций с полезными функциями для онлайн-встреч, онлайн мероприятий и обмена документами.

## **SharePoint Framework (SPFx)**

Модель для создания клиентских веб-частей, компонентов и расширений для SharePoint Online, SharePoint On-premises и Microsoft Teams.

SPFx расширения основаны на JavaScript и изначально поддерживают современный пользовательский интерфейс.

## **Профиль пользователя**

Набор свойств, описывающих пользователя. Свойства включают в себя основную информацию о пользователе, контактные и другие данные.

Профиль пользователя используется в таких сервисах, как Delve, Мой сайт и других

## **Служба Поиска**

Приложение службы поиска SharePoint предоставляет функции корпоративного поиска, включая обход, индексацию и поиск, и позволяет находить наиболее релевантную информацию. Приложение службы поиска доступно как для локального развертывания SharePoint Server, так и для SharePoint Online.