

СТАТЬЯ БАЗЫ ЗНАНИЙ

List Filter Online. Конфигурация веб-части



Отказ от ответственности

Для целей настоящего Заявления об отказе от ответственности:

- **Компания** (именуемая в данном Отказе от ответственности "Компания", "Мы", "Нас" или "Наш") относится к Vitextra SIA, LV-1009 Riga, Matise iela 61 - 25.
- **Документ** ссылается на статью Базы знаний.
- **Вы** означает физическое лицо, получающее доступ к Документу, или компанию, или другое юридическое лицо, от имени которого такое физическое лицо получает доступ к Документу или использует его, в зависимости от обстоятельств.
- **Веб-сайт** относится к Vitextra, доступному с <https://vitextra.com>

Отказ от ответственности

Информация, содержащаяся в Документе, предназначена только для общих информационных целей.

Компания не несет ответственности за ошибки или упущения в содержании Документа.

Ни в коем случае Компания не несет ответственности за какие-либо особые, прямые, косвенные, логически вытекающие или случайные убытки или любой ущерб вообще, будь то в результате действия договора, халатности или других правонарушений, возникающих в результате или в связи с использованием содержания Документа. Компания оставляет за собой право вносить дополнения, удаления или модификации в содержание Документа в любое время без предварительного уведомления.

Отказ от ответственности за ошибки и упущения

Информация, представленная в Документе, предназначена только для общего руководства по вопросам, представляющим интерес. Таким образом, ошибки могут возникать, даже если Компания принимает все меры предосторожности для обеспечения актуальности и точности содержания Документа. Кроме того, учитывая меняющийся характер законов, правил и подзаконных актов, могут возникнуть задержки, упущения или неточности в информации, содержащейся в Документе.

Компания не несет ответственности за какие-либо ошибки или упущения, а также за результаты, полученные в результате использования этой информации.

Отказ от добросовестного использования

Компания может использовать защищенные авторским правом материалы, которые владелец авторских прав явно не разрешил. Компания делает такие материалы доступными для критики, комментариев, новостных репортажей, преподавания, стипендий или исследований.

Компания считает, что это представляет собой "добросовестное использование" любого такого защищенного авторским правом материала, как это предусмотрено в разделе 107 закона США об авторском праве.

Если Вы хотите использовать защищенные авторским правом материалы из Документа в своих собственных целях, выходящих за рамки добросовестного использования, Вы должны получить разрешение от владельца авторских прав.

Отказ от ответственности "Используйте на Свой Страх и Риск"

Вся информация в Документе предоставляется "как есть", без каких-либо гарантий полноты, точности, своевременности или результатов, полученных в результате использования этой информации, и без каких-либо гарантий, явных или подразумеваемых, включая, но не ограничиваясь гарантиями производительности, товарной пригодности и пригодности для конкретной цели.

Компания не несет ответственности перед Вами или кем-либо еще за любое принятое решение или действие, основанное на информации, предоставленной Сервисом, или за любые косвенные, особые или аналогичные убытки, даже если она предупреждена о возможности таких убытков.

Свяжитесь с Нами

Если у вас есть какие-либо вопросы по поводу этого заявления об отказе от ответственности, Вы можете связаться с нами по электронной почте: support@vitextra.com.

Оглавление

Обзор веб-части	4
Основные характеристики	4
Макет веб-части	4
Разрешения API	5
Конфигурация веб-части	5
Источник данных	7
Столбцы	8
Параметры отображения столбцов	9
Папки	10
Максимальное число элементов	10
Пагинация	11
Сортировка	11
Группировка	12
Итоги	13
Фильтрация	14
Панель фильтров	15
Панель инструментов	16
Внешний вид	17
Резюме	17
Термины	19

Веб-часть Vitextra [List Filter Online web part](#) позволяет пользователям фильтровать данные и извлекать результаты из списка SharePoint или библиотеки документов. В этой статье будут описаны основные функции веб-части и способы ее настройки.

Обзор веб-части

Веб-часть List Filter Online — это мощный инструмент, который помогает пользователям быстро и легко находить нужную им информацию в **списках и библиотеках документов** в SharePoint. Он предоставляет надежную систему фильтрации, которая позволяет пользователям сужать результаты поиска на основе различных критериев, таких как дата, автор или содержимое. Интуитивно понятный интерфейс позволяет пользователям легко настраивать параметры просмотра в соответствии со своими предпочтениями, повышая производительность и эффективность.

С помощью этой веб-части пользователи могут сортировать большие наборы данных и с легкостью искать определенные документы. Это упрощает доступ к информации, которая наиболее важна для их рабочего процесса, экономя время и повышая производительность. Независимо от того, работаете ли вы над проектом или просто пытаетесь найти определенный документ, веб-часть List Filter Online поможет вам выполнить работу быстро и эффективно.

Основные характеристики

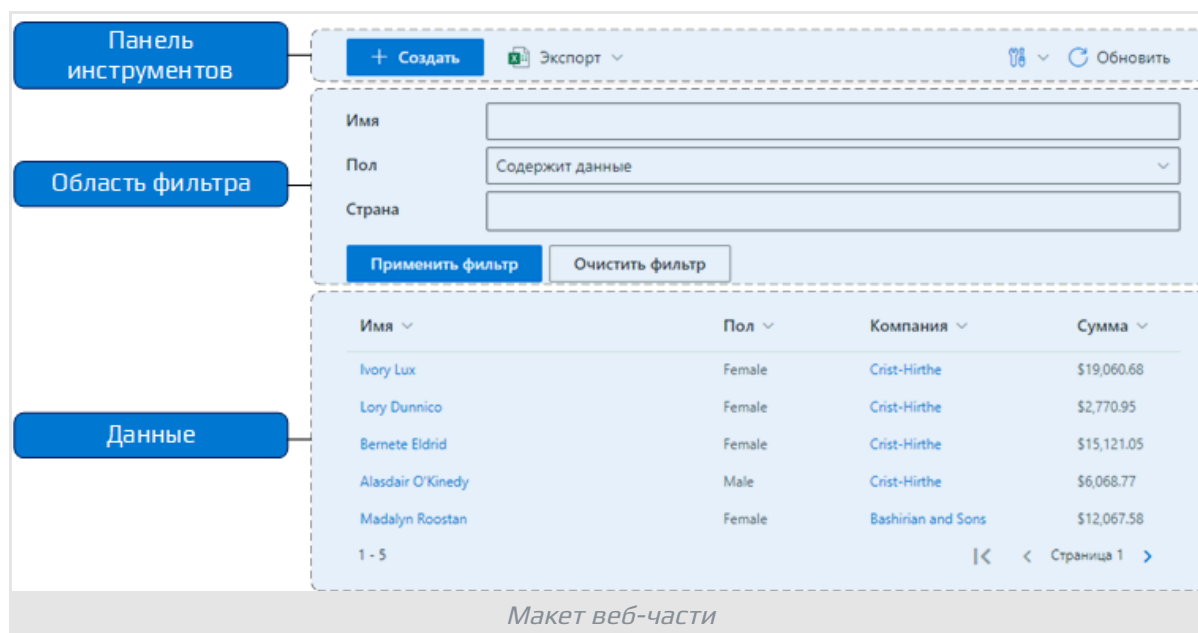
- Отображение данных с других сайтов
- Конструктор запросов для создания сложных CAML-запросов
- Панель фильтров для поиска релевантной информации
- Экспорт в Excel

Предупреждение

Веб-часть List Filter не поддерживает выбор существующего представления. Вместо этого вам нужно будет выбрать столбцы, которые вы хотите отобразить в своей веб-части.

Макет веб-части

Веб-часть объединяет три основных элемента: **командную строку, панель фильтров и данные**. Данные из веб-части всегда отображаются и не могут быть скрыты, в отличие от других частей приложения.



Макет веб-части

Примечание

List Filter Online нельзя связать с другими веб-частями, но его можно использовать как инструмент для фильтрации данных.

Разрешения API

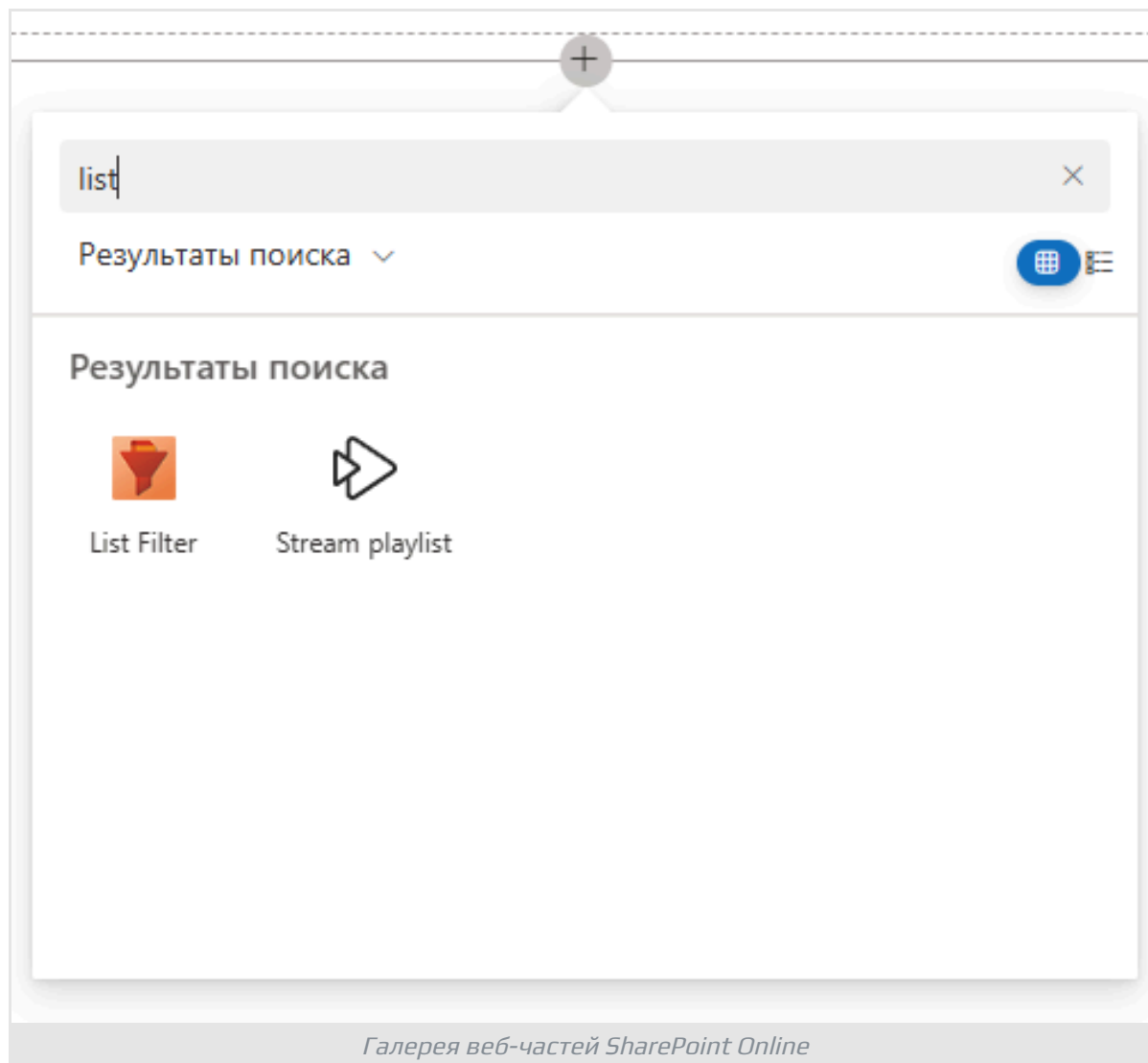
Веб-часть List Filter Online использует собственный SharePoint **REST API** для извлечения данных из списков и библиотек документов. Это означает, что для ее использования не требуется предоставления дополнительных разрешений, поэтому ее можно развернуть немедленно.

Примечание

Веб-часть List Filter Online не требует предоставления разрешений API. Она готова к использованию сразу после развертывания.

Конфигурация веб-части

После развертывания пакета веб-часть List Filter Online будет доступна в галерее веб-частей.



 **Подсказка**

Используйте соответствующую статью базы знаний, чтобы развернуть веб-часть в вашей среде: [KB10035. Установка облачного продукта](#)

После добавления веб-части List Filter на страницу вы увидите следующее предупреждение:

Не настроено



Сайт <i>https://vitextra.sharepoint.com/sites/LangRU</i>	✓
Список или библиотека	Не настроено
Столбцы <i>Необходимо выбрать хотя бы один столбец для отображения в этом представлении.</i>	Не настроено

[Настройка веб-части](#)

Сообщение о необходимости настройки

Вам необходимо предоставить три обязательных параметра:

- 1 **Site.** The **SharePoint Site** in the current **Site Collection** that contains the list from which you want to display data.
- 2 **List or Library.** List or Library: The list or library that contains the data you want to retrieve and display.
- 3 **Columns.** The set of columns you want to include in the list view.
- 4 **Сайт.** Сайт **SharePoint** в текущем **семействе сайтов**, содержащий список, из которого вы хотите отобразить данные.
- 5 **Список или библиотека.** Список или библиотека, содержащая данные, которые вы хотите извлечь и отобразить.
- 6 **Столбцы.** Набор столбцов, которые вы хотите включить в представление списка.

Для настройки веб-части нажмите кнопку «Настройка веб-части», чтобы открыть панель конфигурации.

Источник данных

Первый раздел позволяет указать необходимые параметры для отображения данных. Веб-часть позволяет отображать информацию с любого сайта SharePoint.

Источник данных ^

Область

Текущий сайт

Другой сайт

Список

Диспетчер ресурсов ∨

Столбцы

Название

Состояние

Производитель

Модель

Серийный номер

Выбрать столбцы

Список настроек источника данных





























































Чтобы выбрать сайт, с которого следует извлечь данные, введите URL или имя веб-сайта в строку поиска и выберите его из списка предлагаемых вариантов. После выбора сайта вы можете выбрать определенный список или библиотеку документов на этом сайте.

Столбцы

Последний обязательный параметр — список столбцов, которые будут отображаться в представлении списка. Для этого нажмите кнопку **Выбрать столбцы**, чтобы открыть панель параметров столбцов.

Столбцы

Выберите столбцы для отображения в данном представлении списка.

Отображ	Столбец	Тип столбца	Заголовок	Формат	Порядок	Параметры
<input checked="" type="checkbox"/>	Название	Однорочный текст	<input type="text" value="Название"/>	(По умолчанию)	1	    
<input checked="" type="checkbox"/>	Состояние	Выбор	<input type="text" value="Состояние"/>	(По умолчанию)	2	    
<input checked="" type="checkbox"/>	Производитель	Выбор	<input type="text" value="Производитель"/>	(По умолчанию)	3	    
<input checked="" type="checkbox"/>	Модель	Однорочный текст	<input type="text" value="Модель"/>	(По умолчанию)	4	    
<input checked="" type="checkbox"/>	Серийный номер	Однорочный текст	<input type="text" value="Серийный номер"/>	(По умолчанию)	5	    
<input type="checkbox"/>	Заметки утверждающего	Многострочный текст	<input type="text" value="Заметки утверждающего"/>	(По умолчанию)	6	    
<input type="checkbox"/>	Фотография устройства	Эскиз	<input type="text" value="Фотография устройства"/>	176 x 99 пикселей	7	    
<input type="checkbox"/>	Тип актива	Выбор	<input type="text" value="Тип актива"/>	(По умолчанию)	8	    
<input type="checkbox"/>	Цвет	Выбор	<input type="text" value="Цвет"/>	(По умолчанию)	9	    
<input type="checkbox"/>	Дата приобретения	Дата и время	<input type="text" value="Дата приобретения"/>	Дата и время	10	    
<input type="checkbox"/>	Цена покупки	Число	<input type="text" value="Цена покупки"/>	(По умолчанию)	11	    
<input type="checkbox"/>	Заказ №	Однорочный текст	<input type="text" value="Заказ №"/>	(По умолчанию)	12	    

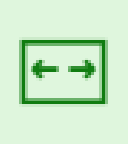
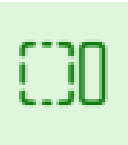
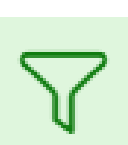
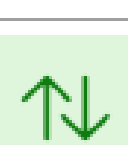
Список настроек источника данных фильтра


Предупреждение

Веб-часть List Filter не поддерживает выбор существующего представления. Вместо этого вам нужно будет выбрать столбцы, которые вы хотите отобразить в своей веб-части.

Параметры отображения столбцов

Для каждого столбца в списке можно задать заголовок, порядок и другие параметры, чтобы контролировать его поведение.

Икона	Имя	Описание
	Изменяемый размер	Разрешить пользователям изменять размер столбца
	Скрываемый	Разрешить веб-части сворачивать столбец, если для него недостаточно места
	Фильтруемый	Разрешить пользователям фильтровать значения столбцов, выбрав один или несколько параметров в контекстном меню столбца.
	Сортируемый	Разрешить сортировку представления по столбцу

Икона	Имя	Описание
	Ссылка на элемент	Отображение значения столбца в виде ссылки на элемент или документ

Подсказка

Веб-часть List Filter позволяет пользователям настраивать столбцы, включая заголовок столбца, формат, порядок отображения и его внешний вид.

Папки

В этом разделе вы можете настроить способ отображения данных в ваших папках.

Папки ^

Папки или без структуры

Отображать элементы папок

Отображать все элементы без папок

Отображать все элементы

Список настроек отображения папок

Вы можете выбрать один из нескольких вариантов:

Отображать элементы папок (по умолчанию). Этот параметр отображает элементы внутри каждой папки отдельно. **Отображать все элементы без папок**. Этот параметр отображает все элементы на одном уровне, без папок. Это известно как «плоский вид». **Отображать все элементы**. В этом случае будут отображены все элементы и папки на одном уровне.

Максимальное число элементов

Этот раздел позволяет вам настроить количество элементов, отображаемых в представлении. Вы можете настроить количество с помощью соответствующего поля **Макс. число строк**.

Максимальное число элементов ^

Макс. число строк

Навигация с разбивкой на страницы

Отображать элементы блоками указанного размера

Возвращать не больше указанного числа элементов

Положение

v

Максимальное число элементов

Пагинация

Чтобы включить разбиение на страницы для представления списка, выберите **Отображать элементы блоками указанного размера** и выберите положение элемента управления пагинацией (сверху, снизу или оба).

Если вы хотите отключить разбиение на страницы, выберите **Возвращать не больше указанного числа элементов** и укажите желаемое количество.

Сортировка

Вы можете сортировать представление по двум столбцам.

Сортировка ^

Сначала сортировать по столбцу

(нет) v

Направление

<p>↓ A Z</p> <p>По возрастанию</p>	<p>↓ Z A</p> <p>По убыванию</p>
--	---

Затем сортировать по столбцу

(нет) v

Направление

<p>↓ A Z</p> <p>По возрастанию</p>	<p>↓ Z A</p> <p>По убыванию</p>
--	---

Параметры сортировки

Группировка

Группировка элементов в представлении может помочь вам легче ориентироваться и понимать данные. Чтобы сгруппировать элементы, выберите до двух столбцов в соответствующем разделе настроек веб-части:

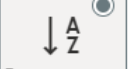

Группировка ^

Укажите до двух столбцов, по которым должны определяться типы групп и подгрупп для отображения элементов в этом представлении.

Сначала группировать по столбцу

(нет) ▾

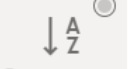

Направление

	
Группировка по возрастанию	Группировка по убыванию

Затем группировать по столбцу

(нет) ▾

Направление

	
Группировка по возрастанию	Группировка по убыванию

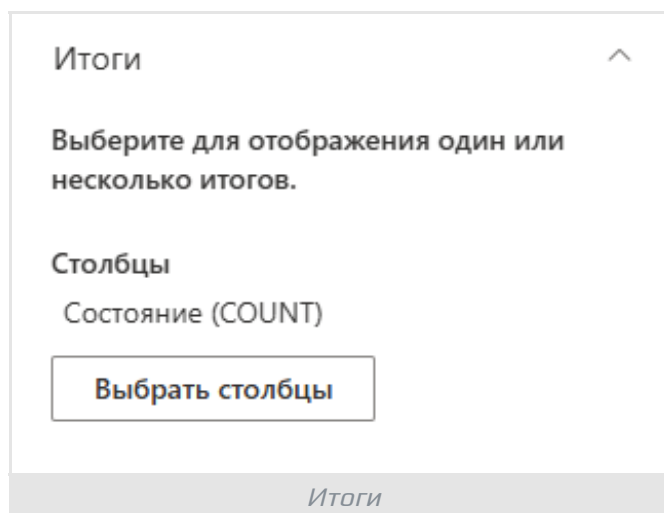
Параметры группировка

Предупреждение

Веб-часть List Filter Online в настоящее время не поддерживает свернутые группировки. Однако мы работаем над реализацией этой функции и планируем включить ее в будущие обновления.

Итоги

Итоги позволяют выполнять простые математические вычисления по определенным столбцам в списке.

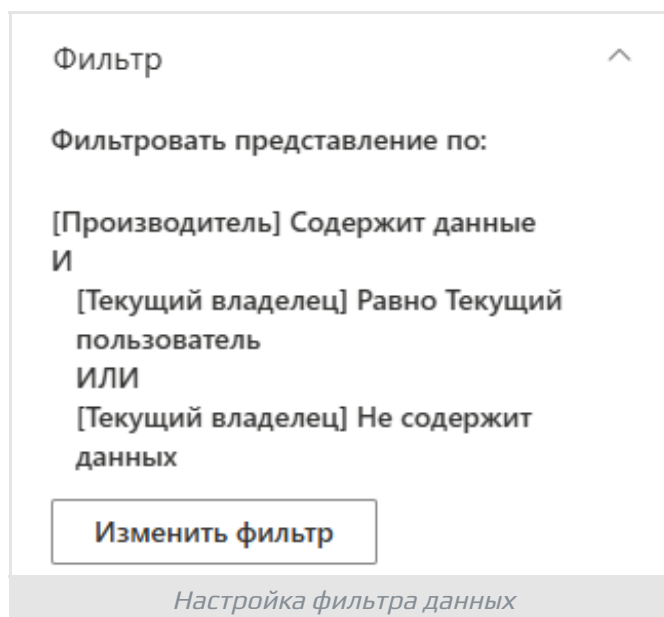


Чтобы настроить итоги, нажмите кнопку «Выбрать столбцы» под заголовком «Итоги» на панели конфигурации и выберите математическую функцию, которую вы хотите выполнить (например, «Количество», «Среднее», «Максимум», «Минимум», «Сумма», «Стандартное отклонение», «Дисперсия»).

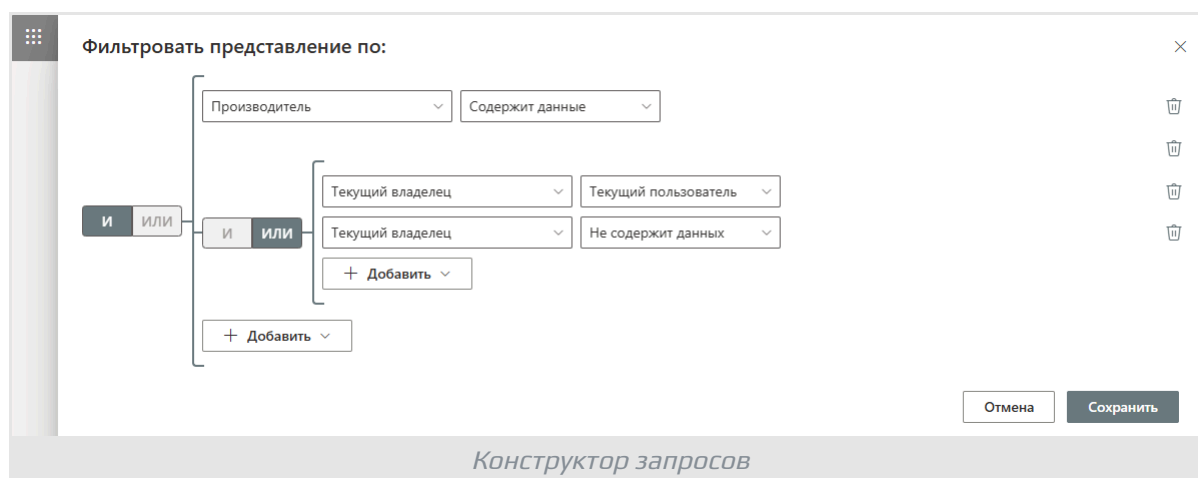


Фильтрация

Веб-часть List Filter предоставляет инструмент «Конструктор запросов», который позволяет пользователям создавать сложные запросы для извлечения определенных данных из списков и библиотек SharePoint.



Конструктор запросов позволяет пользователям группировать условия, использовать вложенные группы и указывать элементы управления для создания запроса фильтра.

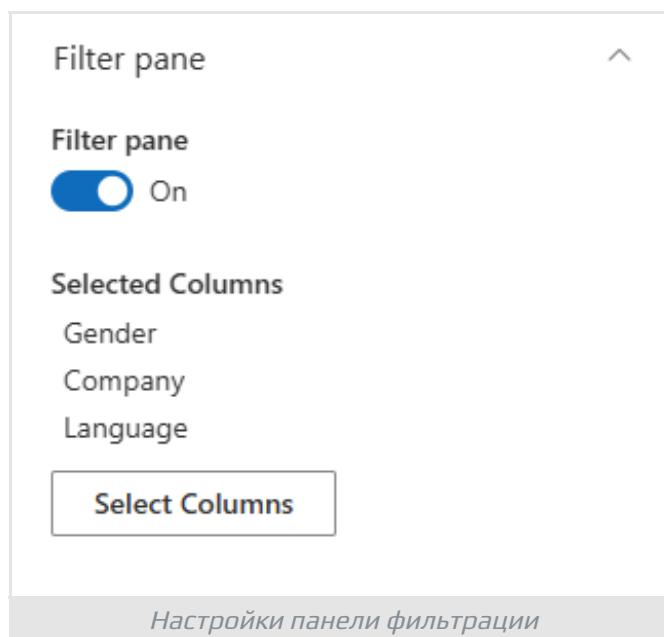


Примечание

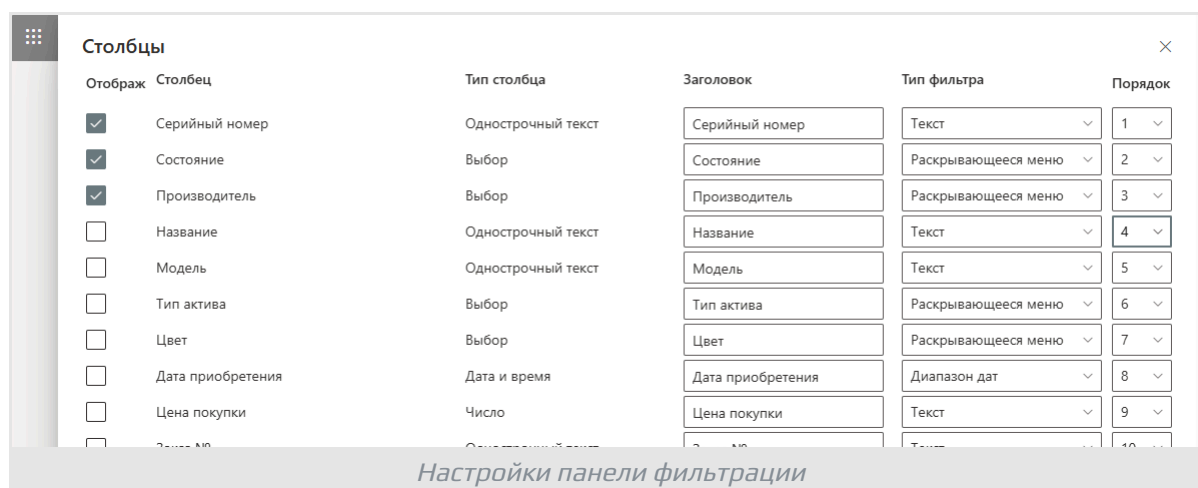
The List Filter Query Builder creates a CAML query to retrieve data from a SharePoint list or library. Конструктор запросов в веб-части List Filter создает **CAML-запрос** для извлечения данных из списка или библиотеки SharePoint.

Панель фильтров

Панель была создана для того, чтобы предоставить пользователям возможность фильтровать представление списка, используя столбцы и элементы управления, указанные администратором.

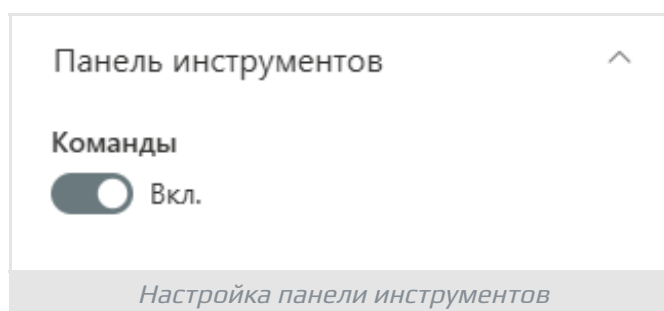


Чтобы выбрать столбцы и типы фильтров, нажмите кнопку «Выбрать столбцы» и выберите столбцы, которые будут доступны для фильтрации.



Панель инструментов

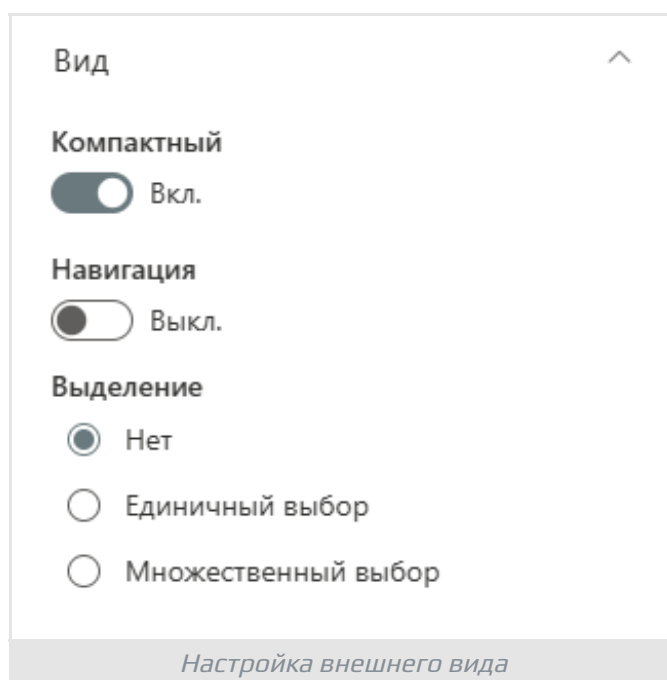
Вы можете отобразить или скрыть панель инструментов команд из списка.



Внешний вид

Последний раздел панели конфигурации позволяет вам настроить внешний вид веб-части. С помощью этого раздела вы можете настроить следующие параметры:

- **Compact.** Display the list in a compact format to reduce the amount of space between rows.
- **Navigation.** Show or hide the breadcrumb navigation bar above the results.
- **Selection Mode.** Choose from three options: none, single selection, or multiple selections.
- **Компактный.** Отображает список в компактном формате, чтобы уменьшить расстояние между строками.
- **Навигация.** Показать или скрыть навигационную панель «хлебные крошки» над результатами.
- **Выделение.** Выберите один из трех вариантов: ничего, одиночный выбор или множественный выбор.



Резюме

Веб-часть List Filter Online — это важный инструмент для улучшения управления данными в SharePoint Online. Она позволяет пользователям эффективно фильтровать и извлекать данные из списков SharePoint или библиотек документов, повышая производительность.

Благодаря настраиваемым параметрам конфигурации эта веб-часть может быть адаптирована для удовлетворения конкретных потребностей любой организации, что делает ее ценным дополнением к вашему набору

инструментов SharePoint.

Термины

CAML

CAML - это чувствительный к регистру XML-язык, используемый в SharePoint для определения объектов данных, таких как списки, библиотеки документов, представления, типы контента, поля, а также элементы отображения данных, используемых для отображения данных в клиентских приложениях. Например, CAML можно использовать для построения запроса для фильтрации и извлечения данных из списков или библиотек SharePoint.

REST API

REST API (Representational State Transfer Application Programming Interface) - это стандартизированный способ обмена данными между приложениями и сервисами через интернет. Он позволяет клиентам запрашивать и обрабатывать данные на сервере с использованием стандартных методов HTTP, таких как GET, POST, PUT и DELETE. REST API широко используется для создания веб-сервисов, которые являются масштабируемыми, гибкими и могут быть доступны различным клиентским приложениям.

Библиотека Документов

Специальный тип списка, в котором хранятся файлы, папки и информация о них. Библиотека документов, как и список, может содержать личные и общие представления, разрешения на уровне элементов и т. д.

Галерея веб-частей

Галерея веб-частей SharePoint - это централизованный репозиторий внутри платформы SharePoint, где пользователи могут обнаруживать, получать доступ и управлять различными предварительно созданными компонентами, известными как веб-части, для улучшения функциональности и настройки своих сайтов SharePoint. Здесь представлено разнообразное множество инструментов и виджетов, разработанных как Microsoft, так и сторонними разработчиками, что дает пользователям возможность легко расширять и настраивать свой опыт использования SharePoint для удовлетворения конкретных бизнес-потребностей без необходимости программирования или разработки.

Коллекция сайтов

Коллекция сайтов SharePoint - это группа или контейнер на платформе SharePoint, состоящий из одного или нескольких сайтов SharePoint, дочерних сайтов и связанного содержимого. Коллекция сайтов SharePoint обычно использует общие параметры, разрешения и конфигурации, обеспечивая пользователям единую среду для совместной работы над проектами, отделами или конкретными областями деятельности. Коллекции сайтов

Термины

часто используются для разделения контента и контроля прав доступа в зависимости от организационной структуры, требований безопасности или потребностей проекта.

Сайт

Сайт SharePoint - это, по сути, контейнер для информации в рамках платформы SharePoint. Сайты SharePoint обычно предлагают ряд функций, включая библиотеки документов, списки, календари, доски обсуждений и рабочие процессы, способствующие эффективному сотрудничеству, обмену информацией и управлению документами в группах или отделах. Эти сайты могут быть настроены в соответствии с конкретными потребностями и рабочими процессами организации.

Список

Список - основной механизм хранения данных в SharePoint. Список может содержать столбцы различных типов, типы контента, представления. Библиотека документов - это особый тип списка, и поэтому библиотека наследует функциональность списка.